

程式作業(Program)

初次使用FastCRM，請先參考：[新手指南](#)。完整手冊請參考：[FastCRM使用手冊](#)。

■ 功能說明：

FastCRM系統提供程式資料設定作業，內建完整之程式資訊，可依需求自行維護程式資料，本作業主要目的為提供FastCRM系統平台記錄所屬之作業程式資料，例如：程式類別名稱、程式圖示、程式啟動URL及程式欄位明細等，系統管理者可自行調整作業程式所屬之程式類別，調整完畢後，系統樹狀選單也會同步變更呈現方式。

■ 使用情境：


程式(Program)應用在建立及維護系統中的程式資料，系統中的每一支作業程式都需要在程式中建立一筆資料。例如：系統中的『[地區別](#)』作業，就有一筆程式代號為“Area”的資料在『程式』作業中與之對應。

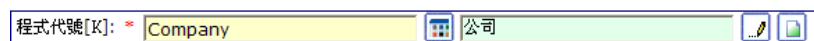
● 程式作業的維護

您可以根據實際上的需求，新增或修改相關的程式設定資料。在建立程式資料前，須先將『程式類別』資料建好。

程式資料屬於系統資料，一般情況下請不要修改或刪除。

● 程式作業在其他作業中的應用

當操作其他作業時，看到有『』圖示的欄位，就代表該欄位內容為『程式』，且內容還可以按鈕開窗，選取其他程式值來替換，如下圖所示：



★ 使用者可以直接點選『』按鈕，開窗挑選程式資料。

★ 也可直接輸入程式代號或者程式名稱，系統自動帶出對應的內容。

操作細節請參考『[新手指南](#)』中的『[超級開窗](#)』。

■ 操作說明：

● 程式權限說明：

FastCRM支援程式權限管理，如果您沒有足夠的權限，可能無法進行『執行』、『新增』、『刪除』、『修改』、『列印』…等工作。【清單模式】與【單筆模式】的畫面顯示，也會依據不同的權限來顯示不同的內容。有關程式權限的進一步說明，請參考『[權限範本\(PermTemplate\)](#)』作業及『[員工程式權限\(ProgPermission\)](#)』作業。

● 如何找到『程式(Program)』作業？

在FastCRM主畫面左側的程式選單中，依序點選『系統管理』->『程式設定』->『程式』，即可進入程式作業的【清單模式】畫面。如下圖所示：

注意：FastCRM支援自定義功能表，如果系統管理員有修改過功能表，您看到的功能表排列內容可能會與下列的畫面有差異。操作細節請參考『[程式\(Program\)](#)』作業及『[程式類別\(ProgCategory\)](#)』作業。

使用者: admin 系統管理員
時間: 2009-03-23 14:42:37

作業快捷選取

選擇新增資料

Home
Help
我的工具箱
日常性作業
系統管理
參數設定
程式設定
程式類別
程式
標題顯示
自訂欄位
畫面設定
標籤與片語
報表管理
帳號與權限
基本資料設定

(Program)程式

新增 查詢 檢視 列印 匯出至Excel 離開 說明

第一頁 上一頁 第1頁 下一頁 最後一頁 重新整理 每頁筆數 10

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	程式代號	顯示順序	程式名稱	程式類別名稱	顯示否	程式啟動URL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Area	40	地區別	一般分類;	是	Prog/Area/Area.asp
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BizGroup	80	集團	日常性作業;	是	Prog/BizGroup/BizG
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BizType	40	行業別	公司分類;	是	Prog/BizType/BizTyp
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ChangeMyPassword	30	變更密碼	帳號與權限;我的工具箱;	是	Prog/ChangeMyPas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Channel	30	通路	案例分類;	是	Prog/Channel/Chan
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Company	90	公司	日常性作業;	是	Prog/Company/Com
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CompanyContact	100	公司連絡人	日常性作業;	是	Prog/CompanyCont
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CompanyRelation	110	公司關係	日常性作業;	是	Prog/CompanyRelat
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CompanyRelationType	20	公司關係類別	公司分類;	是	Prog/CompanyRelat
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CompanyType	10	公司型態	公司分類;	是	Prog/CompanyType

資料總筆數: 79 目前頁數: 1 總頁數: 8 排序條件: 無 篩選條件: 無 資料限制: 無

● 如何新增『程式(Program)』資料?

- 1、在【清單模式】時，請點選工具列上的『新增』按鈕，直接進入新增畫面。
- 2、在【單筆模式】時，同樣請點選工具列上的『新增』按鈕，進入新增畫面。

新增畫面如下圖：

(Program)程式

儲存 離開 說明

程式代號[B]: # Company

顯示順序[C]: * 1000

程式類別名稱: * 日常性作業;

程式名稱資源代號[I]: * ZPR_COMPANY_COMPANY
公司

顯示否[J]:

圖示網址(16x16)[K]: images/sys_tool_Company.gif

圖示網址(32x32)[M]: images/sys_tool_Company_32.gif

圖示網址(64x64)[Q]: images/sys_tool_Company_64.gif

程式啟動URL[S]: * Prog/Company/Company.aspx

程式目的圖框[U]: * 顯示在工作區

備註[W]:

欄位與操作說明：

- **程式代號(ProgID)：**必填欄位，最多30個字元。
填入想要建立程式的對應代號。例如：建立『公司』作業對應的程式資料時，要在程式代號欄位中填入對應的程式代號『Company』。
- **顯示順序(Priority)：**必填欄位，必須為數字，預設為1000。
其值為該資料在『程式』清單畫面的顯示順序。系統中以程式代號、顯示順序昇序排序。
- **程式類別名稱(ProgCategoryNameList)：**必填欄位。
內容還可點擊圖示『』開啓程式類別的多選視窗，選取『程式類別』資料，並根據程式類別代號自動帶出對應的程式類別名稱。例如：程式『Company』中，可開窗選取其程式

類別名稱爲『日常性作業』。

- **程式名稱資源代號(ProgramNameResID)**：必填欄位，最多255個字元。
填入資源代號或者資源名稱，系統會根據『訊息資源檔』資料自動比對，取出符合的資料；內容還可以按鈕開窗，選取『訊息資源檔』資料，並根據資源代號自動帶出對應的資源名稱。例如：填入『ZPR_COMPANY_COMPANY』，自動帶出“公司”；或者點擊圖示『』選取相應的資源。
- **顯示否(IsDisplay)**：選填欄位。
可說明該程式是否顯示。勾選表示顯示，不勾選表示不顯示。
- **圖示網址 (16*16) (ProgIconUrl16)**：選填欄位，最多255個字元。
可說明該程式的小圖示地址，會出現在樹狀結構選單中。例如：程式『Company』中設定爲『images/sys_tool_Company.gif』。
- **圖示網址 (32*32) (ProgIconUrl32)**：選填欄位，最多255個字元。
可說明該程式的中型圖示地址，會出現在程式標題顯示中。例如：程式『Company』中設定爲『images/sys_tool_Company_32.gif』。
- **圖示網址 (64*64) (ProgIconUrl64)**：選填欄位，最多255個字元。
可說明該程式的大圖示地址，會出現在工作區中。例如：程式『Company』中設定爲『images/sys_tool_Company_64.gif』。
- **程式啓動URL(ProgURL)**：必填欄位，最多1000個字元。
可說明該程式的清單畫面地址。例如：程式『Company』中設定爲『Prog/Company/Company.aspx』。
- **程式目的圖框(Target)**：必填欄位，預設爲“顯示在工作區”。
可說明該程式的顯示方式，可以設定爲“顯示在工作區”或“另一個新視窗”或“顯示在選單列”。此欄位有以下三個選項供選擇：顯示在工作區\另開一個新視窗\顯示在選單列。例如：程式『Company』的程式目的圖框設定爲『顯示在工作區』。
- **備註(ExtNotes)**：選填欄位，最多255個字元。
程式的說明欄位，可說明使用該程式的情境或條件。

當按下工具列的『儲存』按鈕之後，系統會自動檢查程式代號是否有重複，如果重複時則會顯示下列的錯誤訊息：



- **如何修改『程式(Program)』資料？**

- 1、在【清單模式】時，點選資料的『檢視』按鈕，即可進入該筆『程式』資料的檢視畫面。

主檔欄位說明：

- **程式代號(ProgID)**：唯讀欄位。
- **顯示順序(Priority)**：請參考新增時的欄位說明。
- **程式類別名稱(ProgCategoryNameList)**：請參考新增時的欄位說明。
- **程式名稱資源代號(ProgramNameResID)**：請參考新增時的欄位說明。

基本資料 頁籤欄位說明（主檔）：

- **顯示否(IsDisplay)**：請參考新增時的欄位說明。
- **圖示網址（16*16）(ProgIconUrl16)**：請參考新增時的欄位說明。
- **圖示網址（32*32）(ProgIconUrl32)**：請參考新增時的欄位說明。
- **圖示網址（64*64）(ProgIconUrl64)**：請參考新增時的欄位說明。
- **程式啟動URL(ProgURL)**：請參考新增時的欄位說明。
- **程式目的圖框(Target)**：請參考新增時的欄位說明。
- **備註(ExtNotes)**：請參考新增時的欄位說明。

程式欄位資料 頁籤欄位說明（明細檔）：

(Program)程式

新增 儲存 刪除 查詢 離開 說明

第一筆 上一筆 第6筆 下一筆 最後一筆 重新整理

程式代號: * Company

顯示順序[B]: * 90

程式類別名稱: * 日常性作業;

程式名稱資源代號[C]: * ZPR_COMPANY_COMPANY
公司

基本資料 程式欄位資料 系統資訊

新增 查詢 檢視 列印 匯出至Excel 說明

第一頁 上一頁 第1頁 下一頁 最後一頁 重新整理 每頁筆數 5

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	程式代號	程式名稱	顯示順序	欄位名稱	欄位標題
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Company	公司	10	公司鍵值	CompanyKey
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Company	公司	20	公司代號	CompanyID
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Company	公司	30	公司簡稱	CoAlias
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Company	公司	40	公司全名	CoFullName
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Company	公司	50	公司全名2	CoFullName2

資料總筆數: 131 目前頁數: 1 總頁數: 27 排序條件: 無 篩選條件: 無 資料限制: 有

資料總筆數: 79 目前頁數: 6 排序條件: 無 篩選條件: 無 資料限制: 無

『程式』中的『程式欄位資料』頁籤，會關聯到『ProgramField』程式欄位作業對所有屬於該程式的欄位資料進行定義與維護。操作細節請參考『[程式欄位\(ProgramField\)](#)』作業。

● 如何儲存『程式(Program)』資料？

當程式內容修改過，工具列的『儲存』按鈕就會改為可操作的狀態，按下『儲存』按鈕時，系統會先檢核各欄位值是否都符合系統的要求，如果沒有問題，就可完成儲存的動作。

如果在您修改作業的期間，有其他人員也修改了同一筆資料，則在儲存時會出現下列的錯誤資訊。此時可以按下『重新整理』按鈕來取得最新的資料內容。



● 如何刪除『程式(Program)』資料？

程式資料為系統資料，當然您可以將用不到的程式資料刪除，但是一般情況下不建議這樣做。

- 1、在【清單模式】時，請點選該筆資料左側對應的『刪除』按鈕，來直接刪除該筆資料；或是勾選多筆資料左側對應的核取方塊 ，然後再點選清單上的『X』按鈕來進行批次刪除。關於多筆資料刪除的操作細節，請參考『[新手指南](#)』中的『[刪除資料](#)』。
- 2、在【單筆模式】時，請點選工具列上的『刪除』按鈕，刪除該筆資料。
- 3、當您要刪除的程式資料在其他作業中已經有使用時，系統會顯示對應的關聯清單。操作細節請參考『[新手指南](#)』中的『[刪除資料](#)』。

● 如何使用『程式(Program)』預設的報表樣板？

有關列印的相關步驟，請參考『[新手指南](#)』中的『[報表列印](#)』。

1、程式清單

a) 程式清單

General Digital Co., Ltd. ①		程式清單 ②				
製表日期：2009-03-20 03:21:08 ③			製表人：系統管理員			
程式代號	程式名稱	程式類別名稱	程式啟動URL	程式目的圖框	顯示否	備註
Area	地區別	一般分類;	Prog/Area/Area.aspx	顯示在工作區	是	
BizGroup	集團	日常性作業;	Prog/BizGroup/BizGroup.aspx	顯示在工作區	是	④
BizType	行業別	公司分類;	Prog/BizType/BizType.aspx	顯示在工作區	是	
ChangeMyPassword	變更密碼	帳號與權限 我的工具箱;	Prog/ChangeMyPassword/ChangeMyPassword_Modify.aspx	顯示在工作區	是	
Channel	通路	案例分類;	Prog/Channel/Channel.aspx	顯示在工作區	是	

上圖即為列印出來的預設的程式清單報表，分為4個區域，詳細說明如下：

- 在上圖紅色區域①中，顯示『系統參數設定』作業的『報表標題』參數，修改方式請參考『[系統參數設定](#)』作業；
- 在上圖紅色區域②中，顯示的是此樣板的樣板名稱。如果變更顯示資訊，請修改此報表樣板對應的樣板名稱，詳細說明請參考『[報表樣板](#)』作業；
- 在上圖紅色區域③中，顯示的是列印報表的日期時間以及列表人；
- 在上圖紅色區域④中，顯示的是列印的欄位以及資料：在此報表的預設樣板中，包含程式代號、程式名稱、程式類別名稱、程式啟動URL、程式目的圖框、顯示否、備註七個欄位。

■ 參考說明：

與『程式』作業內容相關的其他作業如下：

1. [程式類別\(ProgCategory\)](#)
2. [程式欄位\(ProgramField\)](#)
3. [訊息資源檔\(Resource\)](#)



注意事項：

1. 在建立程式資料前，須先將『程式類別』資料建好。
2. 程式代號必須唯一。
3. 每一支作業程式都需要在『程式』中建立一筆資料。
4. 使用者刪除程式資料時，系統會自動檢查，是否有其他作業的資料參考到這筆資料。如果有，則出現警告視窗提醒使用者，並且不允許刪除。必須在這筆資料沒有其他作業程式資料與它有所關連時，才可以被刪除。